Soutien au développement des centres d’expertise interdisciplinaires de l’UniGR

**Fiche de projet et versement de la subvention**

*Förderung zur Entwicklung der interdisziplinären Kompetenzzentren der UniGR*

***Projektblatt und Auszahlung der Förderung***

Appel à proposition 2025

L’Université de la Grande Région (UniGR), développe son profil international en se concentrant sur des domaines ciblés pour répondre à certains défis territoriaux et sociétaux de la Grande Région. Cette spécialisation se caractérise sous la forme de « Centres d’expertise interdisciplinaires ». Elle permet de combiner les compétences de ses institutions partenaires pour proposer une offre de formation interdisciplinaire de haute qualité, de développer des projets de recherche communs au plus haut niveau international et d’évoluer dans l’écosystème d’innovation de l’espace transfrontalier.

Les deux premiers centres ont été développés dans le domaine de la recherche sur les frontières [(UniGR-Center for Border Studies)](http://www.uni-gr.eu/fr/chercheurs-et-enseignants/border-studies/%20unigr-cbs) et dans le domaine des matériaux et métaux dans une économie circulaire [(UniGR-CIRKLA)](http://www.uni-gr.eu/fr/cirkla).

L’objectif de cet appel à proposition est de soutenir des initiatives ou manifestations à caractère scientifique (écoles d’été, conférences, congrès, colloques, ateliers scientifiques, etc.) qui participent au développement et/ou à la pérennisation des deux centres cités ci-dessus.

Le présent appel concerne des initiatives liées à l’UniGR-Center for Border Studies. Les initatives scientifique à caractère transfrontalier seront privilégiées, c’est-à-dire celles organisées de manière conjointe par des enseignant.e.s-chercheur.euse.s, instituts, facultés etc. de plusieurs universités membres du groupement UniGR.

Les propositions seront examinées par le comité de pilotage de l’UniGR-CBS. La subvention sera versée par le Bureau Central de l’UniGR après la réalisation de l’initative.

Les initiatives sélectionnées portent le label UniGR et celui du centre d’expertise concerné.

Les demandes doivent être déposées dans le cadre de l’appel 2025 **avant le 31 mars 2025 pour des initiatives ayant lieu entre le 1er mai 2025 et le 1er mai 2026.**

Cet appel à propositions s’adresse exclusivement aux opérateurs des universités partenaires (enseignant.e.s-chercheur.euse.s, laboratoires, instituts, écoles doctorales, facultés…) du groupement UniGR (RPTU Kaiserslautern-Landau, Université de Liège, Université de Lorraine, Université du Luxembourg, Université de la Sarre et Université de Trèves).

Le soutien financier accordé pour l’organisation d’une initiative ou d’un évènement scientifique ne pourra pas excéder 30% du budget total de l’évènement, dans la limite des 2.000 euros par événement. Dans le cas d’une série d’évènements, il sera possible de déposer une nouvelle demande lors d’un appel à projets ultérieur, afin de financer plusieurs évènements d’un même cycle ou d’une même série.

Le présent formulaire rempli doit être renvoyé à :

* Bureau Central de l’UniGR : [info@uni-gr.eu](mailto:info@uni-gr.eu)
* Personne de contact : Victoria Petri +43 681 30140803*Förderung zur Entwicklung der interdisziplinären Kompetenzzentren der UniGR*

***Projektblatt und Auszahlung der Förderung***

Projektaufruf 2025

Die Universität der Großregion (UniGR), entwickelt ihr internationales Profil weiter, indem sie sich auf gezielte Bereiche konzentriert, um bestimmte territoriale und gesellschaftliche Herausforderungen der Großregion zu bewältigen. Diese Spezialisierung zeichnet sich in Form von „Interdisziplinären Kompetenzzentren“ aus. Sie ermöglicht es, die Kompetenzen ihrer Partnereinrichtungen zu kombinieren, um ein hochwertiges interdisziplinäres Bildungsangebot bereitzustellen, gemeinsame Forschungsprojekte auf höchstem internationalem Niveau zu entwickeln und sich im Innovationsökosystem des grenzüberschreitenden Raums zu bewegen.

Die ersten beiden Zentren wurden im Bereich der Grenzforschung (UniGR-Center for Border Studies) und im Bereich der Materialien und Metalle in einer Kreislaufwirtschaft (UniGR-CIRKLA) entwickelt.

Ziel dieser Ausschreibung ist es, Maßnahmen bzw. Veranstaltungen mit wissenschaftlichem Charakter (Sommerschulen, Konferenzen, Kongresse, Kolloquien, wissenschaftliche Workshops usw.) zu unterstützen, die zur Entwicklung und/oder zum nachhaltigen Bestehen der beiden oben genannten Zentren beitragen.

Dieser Projektaufruf bezieht sich auf Maßnahmen im Zusammenhang mit dem UniGR-Center for Border Studies. Bevorzugt werden wissenschaftliche Maßnahmen mit grenzüberschreitendem Charakter, d. h. Maßnahmen, die gemeinsam von Lehrenden und Forschenden, Instituten, Fakultäten usw. mehrerer Partnerhochschulen des UniGR-Verbunds organisiert werden.

Die Vorschläge werden von den Lenkungsausschüssen der UniGR-CBS und der UniGR-CIRKLA geprüft. Der Zuschuss wird nach Durchführung der Maßnahme von der Zentralen Geschäftsstelle der UniGR ausgezahlt.

Die ausgewählten Maßnahmen tragen das UniGR-Label und das Label des jeweiligen Kompetenzzentrums.

Bewerbungen müssen im Rahmen der Ausschreibung 2025 **bis zum 31. März 2025 für Maßnahmen, die zwischen dem 01.05.2025 und dem 01.05.2026 stattfinden,** eingereicht werden.

Diese Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Akteure (Lehrkräfte, Forschenden, Laboratorien, Institute, Graduiertenkollegs, Fakultäten ...) der UniGR-Partneruniversitäten (RPTU Kaiserslautern-Landau, Universität Lüttich, Université de Lorraine, Universität Luxemburg, Universität des Saarlandes und Universität Trier).

Die für die Organisation einer wissenschaftlichen Maßnahme bzw. Veranstaltung gewährte finanzielle Unterstützung kann höchstens 30 % des Gesamtbudgets der Veranstaltung betragen, wobei der Höchstbetrag von 2.000 EUR pro Veranstaltung nicht überschritten werden darf. Im Falle einer Veranstaltungsreihe ist es möglich, in einer späteren Förderrunde einen neuen Antrag zu stellen, um mehrere Veranstaltungen aus demselben Zyklus oder derselben Reihe zu finanzieren.

*Das ausgefüllte Formular soll an folgenden Kontakt verschickt werden:*

* *Zentrale Geschäftsstelle der UniGR:* [*info@uni-gr.eu*](mailto:info@uni-gr.eu)
* *Kontakt: Victoria Petri +49 681 30140803*

A REMPLIR PAR LES PORTEURS DE L’INITIATIVE

*VON DEN Trägern der Fördermassnahme AUSZUFÜLLEN*

Ce formulaire est à remplir en français, allemand ou anglais et à envoyer par mail à [info@uni-gr.eu](mailto:info@uni-gr.eu).

*Dieses Formular muss auf Deutsch, Französisch oder Englisch ausgefüllt und per E-Mail an* [info@uni-gr.eu](mailto:info@uni-gr.eu) *gesendet werden.*

Partie A : fiche de projet | Teil A: Projektblatt

|  |  |
| --- | --- |
| Porteur de l’initative | *Träger der Fördermaßnahme* | |
| Université |  *Universität:* |  |
| Nom, prénom du/de la porteur.euse |  *Vor- und Nachname des/der Antragsteller\*in:* |  |
| Ecole / UFR / institut / faculté / laboratoire | *Fachbereich / Institut:* |  |
| Tél. / *Tel.:* |  |
| Email / *E-Mail:* |  |
| Partenaire de l’initative dans le cadre de l‘UniGR |  *Partner der der Fördermaßnahme im Rahmen der UniGR* | |
| Université |  *Universität:* |  |
| Nom, prénom du partenaire |  *Vor- und Nachname des/ der Partner\*in* |  |
| Ecole / UFR / institut / faculté / laboratoire | *Fachbereich / Institut:* |  |
| Informations sur l‘initiative| *Informationen zu der Fördermaßnahme* | |
| Intitulé *|*  *Titel:* |  |
| Objectifs de l’initative*|*  *Ziele der Maßnahme* |  |
| Résultats attendus *|*  *Erwartete Ergebnisse* |  |
| Lieu *|*  *Ort:\_* |  |
| Date et durée *|*  *Datum und Dauer:* |  |
| Budget nécessaire (estimation selon catégories pertinentes telles que frais de personnel, de déplacement, communication, etc.) |  *Benötigtes Budget (Schätzung nach relevanten Budgetkategorien, z.B. Personalkosten, Reisekosten, Kommunikation etc.)* |  |
| Budget total du projet |  *Gesamtes Budget des Projektes* |  |
| Montant de la subvention demandée (maximum 30 % du budget total du projet et au maximum 2.000,- €) | *Beantragte Summe der Förderung (höchstens 30% des gesamten Projektbudgets und höchstens 2.000,-€)* |  |

Les initiatives financées par l’UniGR doivent en contrepartie :

* Indiquer clairement l’appartenance de leur initiative au centre d’expertise interdisciplinaire de l’UniGR concerné (UniGR-CBS / UniGR-CIRKLA) (par exemple : « UniGR-CBS Summer School in European Law » ou « UniGR-CIRKLA Workshop in Nanomaterials »).
* Utiliser le logo de l’UniGR ainsi que celui de l’UniGR-CBS / de l’UniGR-CIRKLA et respecter l’identité visuelle en lien avec ceux-ci.
* Dans la mesure des places disponibles et de la taille des manifestations, inviter des chercheur.e.s, doctorant.e.s, postdoctorant.e.s des universités membres de l’UniGR à participer.
* En cas d’initiatives publiques, transmettre des informations au Bureau Central de l’UniGR ainsi qu’à l’UniGR-CBS ou UniGR-CIRKLA au moins 3 semaines avant la réalisation de l’initiative publique, afin d’assurer une communication et une promotion efficaces,
* **Envoyer un court rapport de synthèse (une page DIN A4 max.). En cas de manifestation envoyer une liste de présence signée des participant.e.s, le programme de l’évènement et un exemplaire des éventuels supports de communication utilisés.**

Die Träger der geförderten Maßnahme verpflichten sich:

* den Bezug der Maßnahme zu den betroffenen interdisziplinären Kompetenzzentren der UniGR (UniGR-CBS / UniGR-CIRKLA) deutlich zu kommunizieren (z.B.: „UniGR-CBS Summer School in European Law“ oder „UniGR-CIRKLA Workshop in Nanomaterials"),
* das Logo der UniGR und des UniGR-CBS bzw. von UniGR-CIRKLA zu verwenden sowie das entsprechende Corporate Design zu beachten,
* Forscher\*innen, Doktorand\*innen und Postdocs der UniGR-Partneruniversitäten zur Veranstaltung einzuladen, je nach Verfügbarkeit der Plätze und der Größe der Veranstaltung,
* bei öffentlichen Maßnahmen der Zentralen Geschäftsstelle der UniGR sowie dem UniGR-CBS bzw. UniGR-CIRKLA mindestens 3 Wochen vor der Durchführung der Maßnahme Informationen zukommen zu lassen, um eine effiziente Kommunikation und Bewerbung sicher zu stellen,
* **einen zusammenfassenden Kurzbericht (max. eine DIN-A4 Seite), sowie bei Veranstaltungen eine von den Teilnehmer\*innen unterzeichnete Anwesenheitsliste, das Programm der Veranstaltung und ggf. ein Exemplar der verwendeten Kommunikationsmaterialien einzureichen.**

Partie B : VERSEMENT DE LA SUBVENTION ACCORDEE |

Teil B: Auszahlung der bewilligten Förderung

|  |  |
| --- | --- |
| Date de la décision du comité de pilotage du centre d’expertise interdisciplinaire de l’UniGR |  *Datum der Entscheidung durch den Lenkungsausschuss des interdisziplinären Kompetenzzentrums der UniGR:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Compte bancaire sur lequel le versement doit être effectué | *Kontodaten für die Überweisung* | |
| Nom du bénéficiaire du compte |  *Name des Kontoinhabers:* |  |
| IBAN : |  |
| BIC : |  |
| Référence à indiquer pour le versement | *Verwendungszweck für die Überweisung der UniGR*: |  |
| Montant | *Betrag* : |  |

Les porteur.euse.s sont prié.e.s d’envoyer tous les documents requis avec la demande dûment remplie pour le versement :

* **un court rapport de synthèse (une page DIN A4 max.)**
* **En cas de manifestation** 
  + **une liste de présence signée des participant.e.s**
  + **le programme de l’évènement**
  + **un exemplaire des éventuels supports de communication utilisés.**

Die Antragsteller\*innen werden gebeten, alle erforderlichen Unterlagen mit dem ausgefüllten Antrag zur Auszahlung zuzuschicken:

* **einen zusammenfassenden Kurzbericht (max. eine DIN-A4 Seite)**
* **im Falle einer Veranstaltung:** 
  + **eine von den Teilnehmenden unterzeichnete Anwesenheitsliste**
  + **das Programm der Veranstaltung**
  + **ggf. ein Exemplar der verwendeten Kommunikationsmaterialien.**

Le porteur certifie que la subvention qui va lui être versée servira à couvrir les fonds engagés pour la tenue de l’initiative financée.

*Der Antragsteller versichert, dass die Förderung zur Abdeckung von Kosten verwendet wird, die bei der Durchführung der geförderten Maßnahme anfallen.*

|  |  |
| --- | --- |
| Date | *Datum* |  |
| Signature | *Unterschrift* |  |